



**POLITECNICO**  
MILANO 1863

Decreto Rep. n° 5426 Prot. n° 105163  
Data 25/06/2021  
Titolo III Classe V  
UOR SEMFC

VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano;  
VISTO il D.M. 3.11.1999, n.509;  
VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270;  
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;  
VISTO il Regolamento dei Master universitari del Politecnico di Milano emanato con D.R. n. D.R. n. 2235 del 05.08.2013;  
ACQUISITO il parere favorevole del Senato accademico nella seduta del 21.06.2021, in merito all'istituzione ed attivazione di proposte di Master universitari, tra i quali il Master universitario di II livello "MASTER DATA PROTECTION OFFICER (DPO)"

#### DECRETA

È istituito e attivato per gli anni 2022/2023 il Master universitario di II livello " MASTER DATA PROTECTION OFFICER (DPO)".

#### ART. 1

##### Caratteristiche del Master

Presso il Dipartimento di Architettura e Studi Urbani è istituito e attivato il Master universitario di II livello "MASTER DATA PROTECTION OFFICER (DPO)".

La sede amministrativa del Master universitario è presso POLIEDRA, la Scuola di riferimento è la Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni.

Direttore del Master universitario è la prof.ssa Maria Agostina Cabiddu.

La Commissione del corso di Master universitario è composta dai professori del Politecnico di Milano: Maria Agostina Cabiddu, Alberto Colorni Vitale, Domenico Ielo, Pierluigi Mantini, Enrico Gianluca Caiani, Gerardo Pelosi, Danila Iacovelli; dagli avvocati Marco Fontana e Michele Rizzo e dal dott. Evan Tedeschi di World Food Program.

#### ART. 2

##### Obiettivo formativo e sbocchi occupazionali

L'obiettivo immediato del corso è quello di fornire un quadro della disciplina in tema di protezione dei dati, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Europeo 679/2016 in luogo del Codice Privacy (D.lgs. 196/2003). In questo scenario aziende, autorità ed enti pubblici dovranno adeguarsi alla nuova normativa, assegnando all'interno della propria struttura o rivolgendosi a professionisti esterni, la funzione di Responsabile della Protezione dei Dati, il quale, oltre ad un bagaglio di conoscenze normative di settore, dovrà assicurare conoscenze avanzate di security e di sistemi informativi.

Il Master mira a formare un profilo specialistico di Responsabile della protezione dei dati Data Protection Officer, DPO, figura di riferimento in materia di protezione dei dati personali per tutti gli Enti Pubblici e le Pubbliche Amministrazioni (centrali e locali), e, dove previsto, nel settore privato. Pertanto il corso è diretto a: funzionari e dirigenti che svolgano il ruolo di Responsabile Privacy, Data Protection Officer, Responsabile IT, Security Manager, Compliance Officer; liberi professionisti che svolgano attività di consulenza; neolaureati interessati a una formazione multidisciplinare che promette sbocchi professionali sia nel settore pubblico che in quello privato.

**ART. 3**  
**Contenuti e organizzazione della didattica**

Il Master universitario inizierà a **maggio 2022** e terminerà a **maggio 2023**.

Con il nuovo Regolamento UE sulla Privacy, applicabile anche dalle aziende che hanno sede fuori dall'Unione Europea, vengono introdotte significative novità come il diritto all'oblio, il diritto alla portabilità dei dati, il principio di accountability, le notificazioni delle violazioni alle autorità nazionali e agli stessi utenti (c.d. data breaches), modalità semplificate di accesso ai propri dati personali, il meccanismo del one-stop-shop e il concetto di privacy by design. Oltre all'approfondimento della disciplina, il Master si propone di rafforzare il legame fra Università e mondo del lavoro, formando professionisti con competenze giuridiche, gestionali, di risk management e di analisi dei processi, la cui responsabilità principale è quella di organizzare e gestire il trattamento di dati personali (e dunque la loro protezione) all'interno di un ente (pubblico o privato), affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative privacy nazionale ed europea.

Il programma formativo è così articolato:

SSD	Insegnamento	Totale ore di attività	CFU
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	<b>MODULO I</b> - La protezione dei dati personali nell'ordinamento italiano ed europeo	37	1,5
IUS/17 DIRITTO PENALE	<b>MODULO I</b> - La protezione dei dati personali nell'ordinamento italiano ed europeo	13	0,5
IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	<b>MODULO I</b> - La protezione dei dati personali nell'ordinamento italiano ed europeo	50	2
IUS/01 DIRITTO PRIVATO	<b>MODULO I</b> - La protezione dei dati personali nell'ordinamento italiano ed europeo	50	2
INF/01 INFORMATICA	<b>MODULO I</b> - La protezione dei dati personali nell'ordinamento italiano ed europeo	25	1
IUS/01 DIRITTO PRIVATO	<b>MODULO II</b> - DPO e adeguamento al GDPR: strumenti giuridici e organizzativi	12,5	0,5
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	<b>MODULO II</b> - DPO e adeguamento al GDPR: strumenti giuridici e organizzativi	25	1
IUS/07 DIRITTO DEL LAVORO	<b>MODULO II</b> - DPO e adeguamento al GDPR: strumenti giuridici e organizzativi	12,5	0,5
IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	<b>MODULO II</b> - DPO e adeguamento al GDPR: strumenti giuridici e organizzativi	25	1
SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	<b>MODULO II</b> - DPO e adeguamento al GDPR: strumenti giuridici e organizzativi	50	2
ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	<b>MODULO II</b> - DPO e adeguamento al GDPR: strumenti giuridici e organizzativi	50	2
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	<b>MODULO III</b> - GDPR, protezione dei dati e sicurezza informatica: strumenti tecnici e organizzativi	25	1
IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	<b>MODULO III</b> - GDPR, protezione dei dati e sicurezza informatica: strumenti tecnici e organizzativi	13	0,5
INF/01 INFORMATICA	<b>MODULO III</b> - GDPR, protezione dei dati e sicurezza informatica: strumenti tecnici e organizzativi	50	2
SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	<b>MODULO III</b> - GDPR, protezione dei dati e sicurezza informatica: strumenti tecnici e organizzativi	50	2

ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	<b>MODULO III</b> - GDPR, protezione dei dati e sicurezza informatica: strumenti tecnici e organizzativi	37	1,5
IUS/01 DIRITTO PRIVATO	<b>MODULO IV</b> - Il trattamento dei dati per finalità commerciali e sul web	100	4
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	<b>MODULO IV</b> - Il trattamento dei dati per finalità commerciali e sul web	25	1
IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	<b>MODULO IV</b> - Il trattamento dei dati per finalità commerciali e sul web	25	1
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	<b>MODULO V</b> - Il trattamento dei dati in ambito pubblico	123	5
IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	<b>MODULO V</b> - Il trattamento dei dati in ambito pubblico	13	0,5
IUS/17 DIRITTO PENALE	<b>MODULO V</b> - Il trattamento dei dati in ambito pubblico	13	0,5
INF/01 INFORMATICA	<b>MODULO V</b> - Il trattamento dei dati in ambito pubblico	13	0,5
SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	<b>MODULO V</b> - Il trattamento dei dati in ambito pubblico	13	0,5
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	<b>MODULO VI</b> - La digitalizzazione della PA (e-learning)	113	4,5
IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	<b>MODULO VI</b> - La digitalizzazione della PA (e-learning)	12	0,5
INF/01 INFORMATICA	<b>MODULO VI</b> - La digitalizzazione della PA (e-learning)	25	1
IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO	<b>MODULO VII</b> - Strumenti innovativi per la PA e per i servizi pubblici (e-learning)	102	4
IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	<b>MODULO VII</b> - Strumenti innovativi per la PA e per i servizi pubblici (e-learning)	12	0,5
INF/01 INFORMATICA	<b>MODULO VII</b> - Strumenti innovativi per la PA e per i servizi pubblici (e-learning)	12	0,5
ICAR/21 URBANISTICA	<b>MODULO VII</b> - Strumenti innovativi per la PA e per i servizi pubblici (e-learning)	12	0,5
ING-INF/05 SISTEMI DI ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	<b>MODULO VII</b> - Strumenti innovativi per la PA e per i servizi pubblici (e-learning)	12	0,5
	TIROCINIO	320	13
	TESI	180	7
	<b>Totale</b>	<b>1.650</b>	<b>66</b>

#### ART. 4 Requisiti di ammissione

Il Master universitario è riservato candidati in possesso di Laurea Specialistica/Magistrale N.O. in Architettura, Ingegneria (civile, edile, gestionale), Scienze giuridiche, Scienze politiche, Scienze economiche e assicurative, Economia e commercio, Lettere e Filosofia. Per i candidati stranieri saranno considerati titoli di studio equivalenti nei rispettivi ordinamenti degli studi.

La selezione sarà a cura della Commissione.

## ART. 5 Adempimenti formali

La **domanda di ammissione** dovrà essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto ed **entro il 31 marzo 2022**.

### \* **Cittadini italiani/stranieri con titolo di studio conseguito in Italia**

- Autocertificazione relativa all'identità personale (cognome e nome, data e luogo di nascita, nazionalità e residenza)
- copia del documento di identità
- copia del Diploma Supplement o fotocopia del diploma di laurea e certificato con elenco esami sostenuti per i laureati Vecchio Ordinamento
- Curriculum Vitae

### \* **Cittadini italiani/U.E. con titolo conseguito all'estero**

- Autocertificazione relativa all'identità personale (cognome e nome, data e luogo di nascita, nazionalità e residenza)
- copia del documento di identità
- Fotocopia del titolo accademico conseguito oltre ad un certificato da cui risultino le votazioni riportate nei singoli esami di profitto o Diploma Supplement (**all'atto dell'immatricolazione dovrà essere consegnata la Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza italiana all'estero competente per territorio o attestazione rilasciata dai Centri Enic/Naric**)
- Curriculum Vitae

La domanda di ammissione dovrà riportare la dichiarazione. "Autorizzo questo Ateneo, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità legate all'ammissione, immatricolazione e alla gestione del master e comunque acconsente a divulgare a terzi informazioni personali ed in particolare:

- ad Enti pubblici e privati interessati ad eventuali assunzioni;
- a proponenti corsi di formazione; alla Banca Tesoriere del Politecnico per servizi connessi alle tasse;
- a Enti gestori di prestiti di onore, di alloggi, contratti di lavoro flessibile, attività culturali, ricreative e/o sportive.
- Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati a fini statistici nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni previste dalla normativa citata.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito [www.polimi.it/privacy](http://www.polimi.it/privacy)

La domanda di ammissione sarà reperibile contattando Poliedra: [formazione-poliedra@polimi.it](mailto:formazione-poliedra@polimi.it)

La documentazione dovrà essere inviata a:

### **POLIEDRA**

Via G. Colombo, 40

20133 Milano (MI)

Telefono: +39 02 23992902

Fax: +39 02 23992901

Email: [formazione-poliedra@polimi.it](mailto:formazione-poliedra@polimi.it)

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

**\* Cittadini extra U.E. con titolo conseguito all'estero**

I cittadini stranieri non comunitari dovranno presentare all'Ente Gestore:

- **copia del titolo di studio** posseduto in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo
- **copia dei transcripts** con l'elenco degli esami in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo o **Diploma Supplement**
- **copia del passaporto** in corso di validità
- Curriculum Vitae

Almeno 30 giorni prima dei termini di chiusura iscrizione, come indicato nel presente articolo.

L'Ente Gestore trasmette tutta la documentazione sopra elencata per la valutazione dei titoli, ai fini della partecipazione al Master universitario, al Politecnico di Milano, **Servizio Master e Formazione Continua, entro i termini di chiusura del presente bando**, secondo quanto disposto dalla nota MIUR/MAE "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2021/22"

**A seguito di accettazione da parte dell'Ateneo, e solo dopo aver confermato la propria partecipazione all'Ente Gestore del Corso nelle modalità da esso previste, lo studente dovrà registrarsi sul portale ministeriale <https://www.universitaly.it> comunicando all'Ente Gestore l'avvenuta registrazione, affinché la domanda possa essere inoltrata alla Rappresentanza competente al rilascio del Visto di ingresso.**

**MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE:**

Gli allievi ammessi al Master dovranno creare delle credenziali di accesso ai Servizi on line del Politecnico di Milano sul sito [www.polimi.it](http://www.polimi.it) inserire i propri dati e creare un **codice persona**, allegando un documento di identità valido (passaporto nel caso di cittadini extra EU), e comunicare il proprio codice persona all'Ente Gestore del Master. Gli studenti già registrati dovranno aggiornare i propri dati personali, se obsoleti.

**Le credenziali di accesso al portale saranno da conservare perché saranno necessarie per accedere a tutti i servizi del Politecnico di Milano.** In caso di smarrimento sarà possibile procedere al ripristino in autonomia o mediante ticket OTRS.

Il Politecnico creerà una matricola provvisoria, con la quale lo studente potrà pagare il bollo dovuto per l'immatricolazione attraverso i servizi on line.

Il conseguimento del titolo accademico in Italia potrà essere autocertificato compilando l'apposito modulo che verrà fornito dall'Ente Gestore, mentre il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere documentato presentando **dichiarazione di valore in loco** rilasciata dalla Rappresentanza Italiana all'estero competente per territorio (Ambasciata Italiana o Consolato Italiano) su carta intestata completa di relativo timbro in originale; o **attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric.**

**I cittadini extra U.E.**, oltre alla documentazione di cui sopra **dovranno caricare sulla propria anagrafica dei servizi on line copia del permesso di soggiorno in corso di validità.**

**ART. 6**  
**Titolo e riconoscimenti**

**CERTIFICAZIONE RILASCIATA**

Al termine del corso, al superamento dell'esame finale verrà rilasciato il diploma di Master universitario di II livello "Master Data Protection Officer".

Gli allievi ammessi all'esame finale del Master pagheranno il bollo dovuto attraverso i servizi on-line del Politecnico di Milano per poter sostenere l'esame.

**OBBLIGHI DEGLI ALLIEVI**

La frequenza alle attività previste dal Master è obbligatoria per almeno il 75% delle attività del corso.

La rinuncia al corso deve essere manifestata in forma scritta. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo. Non è possibile la contemporanea immatricolazione ad un Master universitario e ad un altro corso di studi attivato da un Ateneo italiano.

**MODALITA' DI VERIFICA**

L'esame finale consisterà nella presentazione e discussione di un elaborato, anche frutto dell'esperienza di stage.

**ART. 7**  
**Tasse e contributi**

Il costo del Master universitario è pari a **10.000,00 €**, così suddivise:

- € 500,00 – tassa di iscrizione al Politecnico di Milano
- € 9.500,00 – quota di partecipazione

Tassa e quota possono essere versate con le seguenti scadenze:

- Entro il 06/05/2022 - € 4.000,00
- Entro il 31/07/2022 - € 3.000,00
- Entro il 30/09/2022 - € 3.000,00

**La tassa di iscrizione al Politecnico di Milano non sarà restituita in nessun caso.**

Tassa e quota di iscrizione possono essere versate sul conto corrente IBAN: IT27D0335901600100000008723 – Conto corrente 100000008723 – CAB 01600 – ABI 03359 – CIN EUR 27 – CIN IT D – intestato a Poliedra - presso la Banca Prossima – Agenzia 05000 – Piazza Ferrari 10 – 20121 Milano

Indicando come causale **ID 2176 MU2 DPO.**

**ART. 8**  
**Trattamento dei dati personali**

L'Ateneo, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati, utilizza il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità legate all'ammissione, immatricolazione e alla gestione del master e comunemente acconsente a divulgare a terzi informazioni personali ed in particolare:

- ad Enti pubblici e privati interessati ad eventuali assunzioni;
- a proponenti corsi di formazione; alla Banca Tesoriere del Politecnico per servizi connessi alle tasse;
- a Enti gestori di prestiti di onore, di alloggi, contratti di lavoro flessibile, attività culturali, ricreative e/o sportive.
- Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati a fini statistici nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni previste dalla normativa citata.
- 

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito [www.polimi.it/privacy](http://www.polimi.it/privacy)

**ART. 9**  
**Pubblicità**

Il presente Decreto è reso pubblico sul sito del Politecnico di Milano all'indirizzo <https://www.polimi.it/corsi/master-universitari-e-corsi-post-laurea/>

**PER INFORMAZIONI SUL MASTER UNIVERSITARIO:**

**Sig.ra Fabiana Musi**

Via G. Colombo, 40

20133 Milano

Tel. 02/2399.2902

Fax: 02/2399.2901

E-mail: [formazione-poliedra@polimi.it](mailto:formazione-poliedra@polimi.it)

<http://www.masterappalticontratti.polimi.it/>

Il Rettore  
(prof. Ferruccio Resta)  
*f.to* Ferruccio Resta